



Officina Della Formazione S.r.l.s.

(S23-24) SEMINARIO NAPOLI e VIDEOSEMINARIO

S.C.I.A. ED A.U.A. - PROCEDURE TECNICO/AMMINISTRATIVE E MODALITÀ OPERATIVE PER GLI ENTI PUBBLICI e SUAP

30 Ottobre 2024 dalle ore 14,00 alle ore 18,00

PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC (VIDEOSEMINARIO INTERATTIVO)

Bastano pochi requisiti: Collegamento ad internet a banda larga - indirizzo posta elettronica - casse oppure cuffie – microfono - Si può effettuare una prova gratuita prima di definire l'iscrizione

Presentazione

Il corso affronta il tema dell'autorizzazione unica ambientale e la segnalazione certificata di inizio attività soggette alla normativa ambientale, illustrando le metodologie e procedure operative che le pubbliche amministrazioni sono tenute a seguire.

Il corso con un approccio molto pratico alla tematica, attraverso modulistica e check list illustra come procedere nelle diverse casistiche che l'Ente Pubblico si trova ad affrontare.

Il corso è strutturato per fornire un quadro generale normativo e strumenti per la redazione di atti e la valutazione delle diverse attività in materia ambientale. Particolare attenzione viene posta ai controlli e verifiche documentali che il SUAP e le Autorità Competenti sono tenuti ad effettuare, illustrando anche le modalità di redazione e contenuti minimi dell'Autorizzazione Unica Ambientale.

Programma

1. La normativa di settore

- Il testo unico Dlgs 152/2006;
- Riferimenti normativi europei in materia ambientale e norme UNI;

2. L'Autorizzazione Unica Ambientale

- Soggetti coinvolti
- Aspetti critici
- Raccomandazioni

3. AUA e ruolo del SUAP

- Percorso autorizzativo
- Opportunità per obiettivi più ampi
- Autorizzazione allo scarico
- Autorizzazione alle emissioni art.269;
- Valutazione preliminare di impatto acustico;
- Autorizzazione alle emissioni art.272;
- Comunicazione semplificata rifiuti;
- Casi di obbligo e di esclusione;
- modulistica da utilizzare e check list per gli enti pubblici;

4. AUA e Conferenza di servizi;

- Metodologie e verifiche formali
- procedure operative;
- Modulistica;

5. Modifiche sostanziali e non sostanziali, Rinnovi e Revoche

- Modifiche sostanziali e non sostanziali - aspetti e competenze;
- Rinnovo
- Revoca ed annullamento

6. Le imposte di bollo

- Obblighi ed assolvimento
- 7. La struttura del provvedimento AUA**
 - La struttura dell'atto autorizzativo AUA
 - I contenuti minimi
 - Il quadro delle emissioni
 - Le prescrizioni generali, cartolari, autorizzative, gestionali (indicazioni da inserire nell'atto autorizzativo)
 - Modulistica per autocontrolli e buone prassi;
 - Esempi di provvedimenti AUA;
 - Esempi di casi particolari AUA;
- 8. Le sanzioni e modalità di estensione**
 - La legge 68/2015 ed altri riferimenti normativi
 - Modalità di estinzione;

Relatore: *Dott. Ing. Pietro **Salomone**: Docente Officina della Formazione - esperto in materia specializzato in gestione dei processi edilizi.*

MODALITA' D'ISCRIZIONE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 385,00 € - Comprensiva di materiale didattico

Per Enti locali esenti iva ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all'importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI: Segreteria **Tel 081.19569146** - 348.8048974
info@officinadellaformazione.it; www.officinadellaformazione.it