



**DESTINATARI DEL CORSO:** Il corso si rivolge agli addetti all'ufficio del personale già in possesso di conoscenze in materia, responsabili del personale, dirigenti del servizio risorse umane.

**Officina Della Formazione S.r.l.s.**

(S34-24) **SEMINARIO** NAPOLI – PADOVA e VIDEOSEMINARIO

## **Corso Avanzato sulla busta paga 2024**

**Aggiornato con le ultime novità in materia previdenziale e fiscale**

13 Novembre 2024 dalle ore 09,00 alle ore 13,30

[PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC](#)

**OBIETTIVI e FINALITA' DEL CORSO:** Il corso mira a fornire un quadro completo e dettagliato della struttura della busta paga per il 2024 aggiornata a seguito delle novità introdotte con la Legge di Bilancio sia per la parte fiscale che per quella previdenziale.

### **Programma del corso**

1. Cos'è la busta paga?
2. Il contenuto della busta paga
3. La retribuzione
4. Il lavoro subordinato e gli obblighi reciproci
5. Il cedolino paga 2024: dal lordo al netto
6. Le voci contrattuali fisse e accessorie presenti nel cedolino paga
7. La classificazione del personale secondo i ccnl 2019-2021
8. L'analisi delle voci positive presenti in busta paga
9. Sulle voci variabili: le modalità di calcolo del lavoro straordinario e della banca delle ore
10. L'analisi delle ritenute
11. La figura del sostituto d'imposta
12. La differenza fra deducibilità e detraibilità
13. L'analisi delle voci in trattenuta nel cedolino paga
14. La previdenza in Italia
15. Gli assoggettamenti previdenziali coattivi e facoltativi
16. La differenza fra la previdenza obbligatoria e quella complementare
17. L'assoggettabilità contributiva e le eccezioni
18. Le maggiorazioni della ritenuta previdenziale a carico del dipendente
19. Le novità previdenziali e fiscali 2024
20. Gli esoneri contributivi 2024: analisi ed esempi di calcolo
21. Le Circolari INPS n. 11/2024 e n. 27/2024
22. Le altre novità 2024
23. Le prossime novità
24. Gli oneri deducibili di natura volontaria
  - a. la previdenza complementare
  - b. il riscatto
  - c. la ricongiunzione
25. L'imponibile IRPEF
26. Il nuovo quadro delle aliquote e degli scaglioni Irpef per il 2024
27. Che cos'è l'IRPEF, i soggetti passivi dell'imposta, la base imponibile e il periodo di riferimento
28. La rilevazione dell'imponibile IRPEF
29. La rilevazione della ritenuta IRPEF lorda

30. La determinazione della ritenuta IRPEF netta: le detrazioni fiscali
31. Le diverse tipologie di detrazioni fiscali nel cedolino paga
32. Il quadro della situazione fiscale e previdenziale 2024
33. Il nuovo quadro delle detrazioni fiscali
34. Le Addizionali regionali e comunali
35. Gli esoneri dall'obbligo di assoggettamento alle addizionali
36. Le ritenute volontarie: le principali con illustrazione delle voci di trattenuta all'interno del cedolino paga
  - a. Le voci non contrattuali:
  - b. Il Trattamento integrativo dei redditi (T.I.R.)
  - c. L'Assegno per nucleo familiare
  - d. I rimborsi per missioni e trasferte
  - e. I conguagli da modello 730
37. Il netto a pagare
38. La Tredicesima mensilità
39. I conguagli di fine anno
40. Il principio di cassa "allargato"
41. La C.U. (Certificazione Unica)
42. Gli (eventuali) adempimenti successivi del dipendente e del datore di lavoro
43. I contributi e le imposte a carico del datore di lavoro: quali sono, quanto pesano e come vengono calcolati
44. Tabella riepilogativa delle ritenute/trattenute a carico del dipendente e dei contributi/imposte a carico dell'ente
45. Le date di versamento delle ritenute, contributi ed imposte da parte del sostituto d'imposta

***Relatore Dott. Pierluigi TESSARO** - Esperto nella gestione economica del rapporto di lavoro nella P.A., con particolare riferimento agli istituti contrattuali e i trattamenti economici/stipendiali. Autore di diverse pubblicazioni in materia*

#### **MODALITA' D'ISCRIZIONE**

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE:** 385,00 € - Comprensiva di materiale didattico

**Collegamento dal proprio pc:** 385,00 € - quota individuale

**Per Enti locali esenti iva** ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all'importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

**INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI:** Segreteria **Tel 081.19569146 – 0810608250 - 348.8048974** - e-mail: [info@officinadellaformazione.it](mailto:info@officinadellaformazione.it) [www.officinadellaformazione.it](http://www.officinadellaformazione.it)