

DESTINATARI DEL CORSO: Il corso si rivolge a personale **GIA'** in possesso di conoscenze in materia, in particolare agli addetti all'ufficio del personale e/o impegnati nelle attività di controllo e di analisi dei dati stipendiali, responsabili del personale, dirigenti del servizio risorse umane.



Officina Della Formazione S.r.l.s.

(S34-25) **SEMINARIO** NAPOLI – PADOVA e VIDEOSEMINARIO

CORSO AVANZATO SULLA STRUTTURA DELLA BUSTA PAGA 2025, COMPOSIZIONE E ASSOGGETTAMENTI PREVIDENZIALI E FISCALI AGGIORNATO CON LA LEGGE DI BILANCIO 2025

09 Aprile 2025 dalle ore 09,00 alle ore 13,30

PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC

OBIETTIVI e FINALITA' DEL CORSO:

Il corso mira a fornire un quadro completo e dettagliato della struttura della busta paga 2025 aggiornata con le novità indicate dalla Legge di Bilancio 2025.

Programma del corso

1. La busta paga, il suo contenuto e gli obblighi in capo al datore di lavoro
2. Il cedolino paga 2025: dal lordo al netto
3. L'analisi delle voci contrattuali e degli altri emolumenti presenti nel cedolino paga
4. Gli assoggettamenti previdenziali coattivi e facoltativi
5. Illustrazione ed esempi di calcolo degli oneri deducibili coattivi
6. Le maggiorazioni a carico del dipendente
7. Le novità stabilite dalla Legge di Bilancio 2025: decontribuzione lavoratrici madri, riduzioni del cuneo fiscale, innalzamento importi reddituali, modifiche di spettanza delle detrazioni figli e altri familiari a carico
8. Gli oneri deducibili di natura volontaria
9. L'imponibile IRPEF
10. Che cos'è l'IRPEF, i soggetti passivi dell'imposta, la base imponibile e il periodo di riferimento
11. Il quadro delle aliquote e degli scaglioni Irpef
12. La rilevazione dell'imponibile IRPEF
13. La rilevazione della ritenuta IRPEF lorda
14. La rilevazione dell'IRPEF netta: le detrazioni fiscali
15. Il nuovo quadro delle detrazioni fiscali
16. Le diverse tipologie di detrazioni fiscali nel cedolino paga
17. Le Addizionali regionali e le Addizionali comunali
18. Gli esoneri dall'obbligo di assoggettamento alle addizionali
19. Le ritenute volontarie: le principali con illustrazione delle voci di trattenuta all'interno del cedolino paga
20. Il Trattamento integrativo dei redditi (T.I.R.)
21. L'Assegno per nucleo familiare
22. Le altre voci non contrattuali: i conguagli e i rimborsi spese
23. La Tredicesima mensilità
24. Il principio di cassa "allargato"
25. La C.U. (Certificazione Unica)

26. I conguagli di fine anno: che cosa sono, chi li opera e come funzionano
27. Gli (eventuali) adempimenti successivi del dipendente e del datore di lavoro
28. I contributi e le imposte a carico del datore di lavoro: quali sono, il loro peso, come vengono calcolati
29. Tabella riepilogativa delle ritenute/trattenute a carico del dipendente e dei contributi/imposte a carico dell'ente

*Relatore Dott. Pierluigi **TESSARO** - Esperto nella gestione economica del rapporto di lavoro nella P.A., con particolare riferimento agli istituti contrattuali e i trattamenti economici/stipendiali. Autore di diverse pubblicazioni in materia*

MODALITA' D'ISCRIZIONE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 385,00 € - Comprensiva di materiale didattico

Collegamento dal proprio pc: 385,00 € - quota individuale

Per Enti locali esenti iva ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all'importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI: Segreteria Tel **081.19569146 – 0810608250** - 348.8048974 - e-mail: info@officinadellaformazione.it www.officinadellaformazione.it