



**Officina Della Formazione S.r.l.s.**

(S23-25) SEMINARIO NAPOLI e VIDEOSEMINARIO

**S.C.I.A. ED A.U.A. - PROCEDURE TECNICO/AMMINISTRATIVE E MODALITÀ OPERATIVE PER GLI ENTI PUBBLICI e SUAP**

**16 Maggio 2025 dalle ore 09,00 alle ore 14,00**

***PUOI SEGUIRE I NOSTRI CORSI ANCHE DAL TUO PC (VIDEOSEMINARIO INTERATTIVO)***

***Bastano pochi requisiti: Collegamento ad internet a banda larga - indirizzo posta elettronica - casse oppure cuffie – microfono - Si può effettuare una prova gratuita prima di definire l'iscrizione***

### **Presentazione**

Il corso affronta il tema dell'autorizzazione unica ambientale e la segnalazione certificata di inizio attività soggette alla normativa ambientale, illustrando le metodologie e procedure operative che le pubbliche amministrazioni sono tenute a seguire.

Il corso con un approccio molto pratico alla tematica, attraverso modulistica e check list illustra come procedere nelle diverse casistiche che l'Ente Pubblico si trova ad affrontare.

Il corso è strutturato per fornire un quadro generale normativo e strumenti per la redazione di atti e la valutazione delle diverse attività in materia ambientale. Particolare attenzione viene posta ai controlli e verifiche documentali che il SUAP e le Autorità Competenti sono tenuti ad effettuare, illustrando anche le modalità di redazione e contenuti minimi dell'Autorizzazione Unica Ambientale.

### **Programma**

#### **1. La normativa di settore**

- Il testo unico Dlgs 152/2006;
- Riferimenti normativi europei in materia ambientale e norme UNI;

#### **2. L'Autorizzazione Unica Ambientale**

- Soggetti coinvolti
- Aspetti critici
- Raccomandazioni

#### **3. AUA e ruolo del SUAP**

- Percorso autorizzativo
- Opportunità per obiettivi più ampi
- Autorizzazione allo scarico
- Autorizzazione alle emissioni art.269;
- Valutazione preliminare di impatto acustico;
- Autorizzazione alle emissioni art.272;
- Comunicazione semplificata rifiuti;
- Casi di obbligo e di esclusione;
- modulistica da utilizzare e check list per gli enti pubblici;

#### **4. AUA e Conferenza di servizi;**

- Metodologie e verifiche formali
- procedure operative;
- Modulistica;

#### **5. Modifiche sostanziali e non sostanziali, Rinnovi e Revoche**

- Modifiche sostanziali e non sostanziali - aspetti e competenze;
- Rinnovo
- Revoca ed annullamento

#### **6. Le imposte di bollo**

- Obblighi ed assolvimento
- 7. La struttura del provvedimento AUA**
  - La struttura dell'atto autorizzativo AUA
  - I contenuti minimi
  - Il quadro delle emissioni
  - Le prescrizioni generali, cartolari, autorizzative, gestionali (indicazioni da inserire nell'atto autorizzativo)
  - Modulistica per autocontrolli e buone prassi;
  - Esempi di provvedimenti AUA;
  - Esempi di casi particolari AUA;
- 8. Le sanzioni e modalità di estensione**
  - La legge 68/2015 ed altri riferimenti normativi
  - Modalità di estinzione;

**Relatore:** *Dott. Ing. Pietro **Salomone**: Docente Officina della Formazione - esperto in materia specializzato in gestione dei processi edilizi.*

---

#### **MODALITA' D'ISCRIZIONE**

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE:** 385,00 € - Comprensiva di materiale didattico

**Per Enti locali esenti iva** ai sensi dell'Art.10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93 – aggiungere all'importo totale € 2,00 (Marca da Bollo)

**INFORMAZIONI LOGISTICHE E PRENOTAZIONI:** Segreteria **Tel 081.19569146** - 348.8048974  
[info@officinadellaformazione.it](mailto:info@officinadellaformazione.it); [www.officinadellaformazione.it](http://www.officinadellaformazione.it)